15.12.2016

1 Helsingin yliopiston hankintaperiaatteet

1. Hankinnoista päättäminen
Hankintapäätöksiä voidaan tehdä yliopiston hallituksen Helsingin yliopiston edustaminen hankintoihin, sijoitukseen ja tutkimukseen liittyvissä sopimuksissa –päätöksen (15.12.2015) mukaisesti.

2. Hankintatoimen organisointi
Yliopistopalvelut vastaa yliopiston hankintatoimen kehittämisestä ja seurannasta.

Yliopiston yksiköiden tukena hankinta-asioissa toimii yliopistopalveluiden keskitetty hankinta sekä kampuksilla toimivat hankintayhdyshenkilöt. Hankintayhdyshenkilön tehtävänä on toimia ostajana, käyttää hankintoihin liittyviä sähköisiä työkaluja, hallinnoida sopimuksia, toimia hankintamenettelyiden asiantuntijana ja avustaa yksiköitä hankintojen kilpailuttamisessa, osallistua hankintojen suunnitteluun ja tiedottaa hankintoja koskevista ohjeista. Keskitetty hankinta ohjaa hankintayhdyshenkilöverkoston toimintaa ja pitää yllä luetteloa hankintayhdyshenkilöistä.

3. Hankintojen toteutustavan valinta
Hankinnoissa hyödynnetään ensisijaisesti puitejärjestelyjä tai puitesopimuksia, jotka on kilpailutettu valtion yhteishankintayksikkö Hanselin tai yliopiston toimesta. Kilpailutettujen sopimusten ulkopuolelle jäävissä hankinnoissa yksikkö valitsee kuhunkin hankintaan parhaiten soveltuvan toteuttamisvaihtoehdon. Tutkimusinfrastruktuureihin liittyvät hankinnat toteutetaan yliopiston tutkimusinfrastruktuuripolitiikan mukaisesti.

4. Valtion yhteishankintayksikkö Hansel Oy
Liittymiset Hansel puitesopimuksiin ja puitejärjestelyihin sekä puitejärjestelyn sisäinen toimittajavalinta tehdään Helsingin yliopistossa keskitetysti ja koko yliopistoa koskevasti.

5. Yksiköiden hankintakilpailutukset
Kilpailutukset tehdään käyttäen yliopiston käytössä olevaa kilpailutusjärjestelmää. Keskitetysti tehtyjen sopimusten ulkopuolelle jäävien tavaroiden ja palveluiden kilpailuttaminen on yksiköiden vastuulla.

6. Pienhankinnat
Ensisijaisesti pienhankinnat toteutetaan käyttämällä yliopiston kilpailutettuja sopimuksia. Kilpailutettujen sopimusten ulkopuolisia pienhankintoja toteutettaessa tulee selvittää markkinoiden hintataso. Yli 10.000 euron hankinnoista tulee tehdä kirjallinen tilaus, sopimus tai muu vastaava asiakirja, josta hankinta voidaan todentaa.

7. Voimaantulo
Nämä periaatteet tulevat voimaan 1.1.2017.